

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС

вибіркового освітнього компонента

ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЦЕСУ
PUBLIC RELATION

підготовки магістра

спеціальності D1 Облік і оподаткування

освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Силабус освітнього компонента «ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЦЕСУ PUBLIC RELATION» підготовки магістра, галузі знань галузь знань **D Бізнес, адміністрування та право**, спеціальності **D1 Облік і оподаткування**, за освітньою- професійною програмою **Облік і оподаткування**

Розробник: Алла ФАТЕНОК-ТКАЧУК, доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

Погоджено

гарант освітньо-професійної програми
Облік і оподаткування:



Мирослава КУЛИНИЧ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування
протокол № 1 від 27 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри:



Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) форма здобуття освіти	D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D1 Облік і оподаткування Облік і оподаткування Другий (магістерський)	Вибірковий
		Рік навчання – 1-й
Кількість годин / кредитів 120/4		Семестр – 1-ий
		Лекції – 10 год.
		Практичні – 14 год.
		Самостійна робота – 88 год.
ІНДЗ: є		Консультації – 8 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання		Українська

II. Інформація про викладача

Фатенок-Ткачук Алла Олександрівна

Науковий ступінь кандидат економічних наук

Вчене звання доцент

Посада доцент кафедри обліку і оподаткування

Контактна інформація: Fatenok-Tkachuk.Alla@vnu.ua

Мобільний телефон +380973640153.

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Обліково-аналітичне забезпечення процесу Public Relation» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти другого освітнього рівня магістр.

Освітній компонент «Нефінансова звітність підприємств» спрямований на формування у здобувачів освіти системи знань, умінь і навичок з методології, методики та інструментарію обліку та аналізу в процесі Public Relation.

2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента – формування системи знань та компетенцій обліку та аналізу в процесі Public Relation.

Основними **завданнями** вивчення освітнього компонента – ознайомитись з міжнародним досвідом, практиками та методиками у сфері паблік рілейшнз (Public relation, PR) з точки зору обліку та аналізу. Здобувачів набудуть навичками формування даних для забезпечення досліджуваного процесу на основі бухгалтерської інформації та засвоять облікові процедури на різних етапах здійснення паблік рілейшнз (Public relation, PR). Ознайомляться з методичними рекомендаціями щодо комплексного аналізу фінансово-господарської діяльності що стануть основою методики прогнозування витрат на збут та маркетингові заходи у процесі прийняття управлінських рішень.

Позиціонування підприємства на зовнішньому ринку спонукає підприємство до використання методик презентування як самого підприємства так і його продукції в

конкурентному середовищі. Отримані компетенції дадуть можливість правильно формувати бюджет паблік рілейшнз.

3. Soft skills.

У результаті вивчення освітнього компонента «Обліково-аналітичне забезпечення процесу Public Relation» здобувачі отримують низку soft skills, що поєднують аналітичні, комунікативні та організаційні здібності. Основні з них:

Аналітичне мислення – уміння опрацьовувати інформацію, аналізувати дані для формування обґрунтованих висновків і пропозицій у сфері PR.

Критичне мислення – здатність оцінювати достовірність інформації, виявляти ризики та сильні/слабкі сторони PR-кампаній.

Комунікаційні навички – розвиток уміння чітко та зрозуміло доносити результати обліково-аналітичної роботи до стейкхолдерів і суспільства.

Командна робота – вміння ефективно співпрацювати з PR-фахівцями, бухгалтерами, фінансистами та менеджерами.

Навички презентації – здатність структурувати результати обліково-аналітичних досліджень і презентувати їх у доступній для цільових аудиторій формі.

Організаційні навички – планування, управління часом та ресурсами у процесі підготовки PR-звітності.

Цифрова грамотність – застосування сучасних програмних засобів для аналізу даних, візуалізації та автоматизації PR-звітів.

Гнучкість та адаптивність – здатність швидко реагувати на зміни у зовнішньому середовищі та коригувати PR-стратегії на основі аналітики.

Етична свідомість – відповідальне ставлення до достовірності даних, прозорості та чесності у відносинах з громадськістю.

4. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретичні основи процесу Public relation: сутність, принципи, етапи, нормативно-правове забезпечення	10	2	-	8	–	ДП, Т / 8
Тема 2. Система облікової інформації для забезпечення Public relation.	14	-	2	10	2	ПЗ, Т / 8
Тема 3. Особливості обліку витрат на Public relation у структурі витрат на збут: сутність, нормативно-правове забезпечення, структура витрат.	14	2	2	10	-	ПЗ, Т / 10
Тема 4. Аналітичні процедури у процесі PR.	18	2	2	12	2	ПЗ, Т / 8
Тема 5. Методика комплексного аналізу для презентування підприємства та продукції	16	-	2	12	2	ПЗ, Т / 10
Тема 6. Особливості обліку реклами.	14	-	2	12	–	ПЗ, Т / 8

Тема 7. Міжнародний досвід облікування у процесі PR.	18	2	2	12	2	ПЗ, Т / 8
Тема 8. Методика формування бюджету PR.	12	-	2	10	-	ПЗ, Т / 10
ІНДЗ *	x	x	x	x	x	30
Всього годин / Балів	120	10	14	88	8	100

Форма контролю*: ДП – дискусійні питання; Т – тестування; ПЗ – виконання практичного завдання; ІНДЗ – індивідуальне завдання.

ІНДЗ виконується у вигляді проекту замість підсумкової контрольної роботи.

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота з освітнього компонента передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу; підготовку до усіх видів контролю, виконання індивідуального завдання, яке передбачає розв'язання практичних задач та кейсів, що стануть частиною індивідуального завдання. Порядок виконання індивідуального завдання викладено у методичних рекомендаціях до самостійної роботи. Результат дослідження має бути представленим у вигляді презентації.

IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки (<https://surl.lt/ldouug>).

Політика викладача щодо здобувача(чки) ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 (Teams) та Google Classroom за погодженням із керівником курсу.

Під час вивчення освітньої компоненти при поточному контролі оцінюванню підлягають результати навчання, що виявляються через продемонстровані здобувачем знання та набуті уміння й навички, а саме:

- за роботу на практичних заняттях;
- за виконання підсумкових контрольних робіт;
- за виконання завдання самостійної роботи.

Під час проведення підсумкових контрольних робіт передбачене оцінювання результатів навчання, які здобувач набув після опанування навчального матеріалу. Передбачено 2 контрольні роботи, які можуть проводитися у формі:

- письмового тестування;
- розв'язування практичних завдань.

Підсумкові контрольні роботи можуть бути проведені в синхронному режимі (як аудиторна контрольна робота) або асинхронному режимі (наприклад, засобами платформи Google Classroom).

Викладач завчасно інформує здобувачів про терміни проведення, зміст та форму підсумкових контрольних робіт.

Політика викладача щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються у ВНУ імені Лесі Українки на основі Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній т/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі Українки (<https://surl.li/ibnmbo>).

Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час

переведення здобувача освіти з іншого закладу вищої освіти; під час поновлення здобувача освіти на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом»; за результатами вступу на перший (бакалаврський) рівень на базі освітнього рівня «фаховий молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»; здобуття освіти у формі дуальної освіти; під час навчання здобувача освіти у двох і більше закладах освіти або ОПП.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, визнаються шляхом валідації.

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як ОК в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом ОК.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітньої компоненти, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або під час вивчення ОК, але довший термін, наприклад, не пізніше 01 грудня та 01 травня, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час виконання практичних завдань, індивідуальної самостійної роботи студента, заборонені.

Вимоги до академічної доброчесності визначаються Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3QNPrNT>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях або прописує на інтернет-платформі курсу. Роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів. За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, спортивних змаганнях, мистецьких конкурсах тощо й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного ОК.

Систему бонусних балів погоджує науково-методична комісія факультету (<http://surl.li/qctikb>). Додаткові (бонусні) бали, які за тематикою відповідають освітньому компоненту, зараховуються за такі види робіт:

- опублікована наукова стаття у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів;
- публікація тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали;
- підготовка та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 7 балів;
- перемога у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських

робіт – 15 балів;

– подача проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

Політика щодо підготовки здобувачів за дуальною формою здобуття освіти. Підготовка здобувачів за дуальною формою здобуття освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки здійснюється на основі відповідного Положення (<https://surl.lt/onmyzq>). Дуальну форму здобуття освіти можуть обирати здобувачі освіти, які навчаються за денною (очною) формою здобуття освіти та виявили особисте бажання.

V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав види навчальної роботи, запропоновані викладачем. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості – 100.

Залік під час ліквідації академічної заборгованості викладач виставляє за результатами виконання завдань в письмовій формі (максимум 100 балів, з них 20 балів за кожне з двох теоретичних питань та 20 балів за розв'язання кожного з трьох практичних завдань).

Перелік теоретичних питань до заліку:

1. Теоретичні основи процесу Public relation: сутність, принципи, етапи, нормативно-правове забезпечення

2. Етапи процесу Public relation.

3. Нормативно-правове забезпечення процесу Public relation.

4. Принципи розробки PR-програми.

5. Система облікової інформації для забезпечення Public relation.

6. Рахунки обліку маркетингових витрат

7. Документування маркетингових витрат.

8. Оподаткування витрат на маркетинг та рекламу.

9. Особливості обліку витрат на Public relation у структурі витрат на збут.

10. Структура витрат на Public relation.

11. Аналітичні процедури у процесі PR.

12. Показники оцінки збутової діяльності підприємства.

13. Методика комплексного аналізу витрат на Public relation.

14. Облік витрат на презентування підприємства та продукції.

15. Особливості обліку реклами.

16. Міжнародний досвід облікування у процесі PR.

17. Методика формування бюджету PR.

18. Облік витрат на маркетингові дослідження.

19. Первинні документи, що підтверджують отримання маркетингових послуг.

20. Складові комплексного аналізу для презентування підприємства.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перекладання)

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Кулинич М. Б., Фатенок-Ткачук А. О., Мельник К. П. Облік, аналіз, аудит і оподаткування в управлінні розвитком суб'єктів господарювання через призму цифровізації : монографія. Луцьк : Вежа-Друк, 2021. 170 с. / Алла Фатенок-Ткачук. Обліково-аналітичне забезпечення стратегічного планування у системі стратегічного управління розвитком підприємства. С. 39–123.
2. Development and Security of the State, Citizens and Business Entities in the Modern World: Challenges and Perspectives : collective monograph. Prague. 2021. 260 p. DOI <https://doi.org/10.46489/DaS>. / Lipych L., Fatenok-Tkachuk A., Khilukha O., Nadeiko M., Kushnir M., Volynets I., Zagoruyko V. Analysis of the state of social responsibility as a component strategy for the development of domestic enterprises. P. 107–124. DOI: <https://doi.org/10.46489/DaS.7>.
3. Fatenok-Tkachuk A., Sadovska I., Yanush R. Theoretical basics of accounting support for financial planning of enterprise activities. German International Journal for Contemporary Science. № 67. 2023. P. 18–22. DOI: <https://zenodo.org/badge/DOI/10.5281/zenodo.10066269.svg>
4. Єршова Н. Ю. Обліково-аналітичне забезпечення маркетингової діяльності підприємства. *Енергозбереження. Енергетика. Енергоаудит*. 2022. № 7-8 (173-174). С. 3-11. DOI: <https://doi.org/10.20998/2313-8890.2022.07.01>
5. Пелех, У. Обліково-аналітичне забезпечення реалізації стратегічних цілей діяльності підприємства в умовах цифрової економіки. *Економіка та суспільство*. 2022. № 39. С. 36-43. DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-39>
6. Tryastsina, N. Y., Trukhachev, V. I., Khoruzhy, L. I. Accounting and Analytical Support in Integrated Reporting. Unlocking Digital Transformation of Agricultural Enterprises: Innovation, Technology, and Knowledge Management. Cham: Springer, 2023. С. 275-282. DOI: https://doi.org/10.1007/978-3-031-13913-0_28
7. Kucheriava, M., Lisovyi, S. Accounting and Analytical Support for Managing the Activities of IT Enterprises in the Context of Sustainable Development: Modern Approaches and Prospects. *Finance of Ukraine*. 2024. № 12. С. 114-128. DOI <https://doi.org/10.33763/finukr2024.12.114>
8. Andersson R. Public Relations Strategizing: A Theoretical Framework for Public Relations Practice. Journal of Public Relations Research. 2024. DOI: <https://doi.org/10.1080/1062726X.2023.2259523> URL: <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/1062726X.2023.2259523>
9. Destinations International; AMEC. Public Relations Measurement Guidelines Handbook for Destination Organizations. Washington : Destinations International, 2022. 72 p. URL: https://destinationsinternational.org/sites/default/files/2023-03/DI22_PRHandbook_2022.pdf
10. Muck Rack. The State of PR Measurement 2022. New York : Muck Rack, 2022. 25 p. URL: <https://instituteforpr.org/the-state-of-pr-measurement-2022>
11. Muck Rack. State of PR Measurement 2023. New York : Muck Rack, 2023. 30 p. URL: <https://4272994.fs1.hubspotusercontent-na1.net/hubfs/4272994/State%20of%20PR%20Measurement%202023/Muck%20Rack%20->

[%20State%20of%20PR%20Measurement%202023.pdf](#)

12. Laskin A. V. Investor relations media mix: Media planning in the public relations context. *Public Relations Review*. 2024. Vol. 50, Issue 2. Article 102381. DOI: <https://doi.org/10.1016/j.pubrev.2024.102381> URL:

<https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0363811124000274>

13. Yilmaz S., Basaran F. An Overview of the Measurement Problem in Public Relations in the Context of Digitalization and Standards: A Data Mining Practice. *ResearchGate*. 2023. URL: https://www.researchgate.net/publication/367615432_An_Overview_of_the_Measurement_Problem_in_Public_Relations_in_the_Context_of_Digitalization_and_Standards_A_Data_Mining_Practice